



Kielce, dnia 26.01.2015 r.

ZPK.LIFE.384-1/15

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy

#### **Przedmiot zamówienia:**

**MONITORING PRZYRODNICZY W RAMACH PROJEKTU LIFE13 NAT/PL/000038 pod nazwą „Ochrona cennych siedlisk przyrodniczych na Ponidziu” w ramach komponentu I LIFE+ Przyroda i różnorodność biologiczna, sporządzony dla: Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Naddziślańskich Parków Krajobrazowych**

#### **Klasyfikacja robót według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**90.71.15.00-9** Monitoring środowiska naturalnego inny niż dotyczący branży budowlanej

Specyfikacja stanowi instrukcję dla Wykonawcy i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Zatwierdził:

Tomasz Hałatkiewicz - Dyrektor

Kielce, dnia 26.01.2015 r.

## **Część I – Postanowienia ogólne**

### **1. Informacje wprowadzające:**

- 1.1. Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.2. Użyte w Specyfikacji skróty i terminy mają następujące znaczenie:
  - 1.2.1. Zamawiający: Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach,
  - 1.2.2. Postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 1.2.3. SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 1.2.4. Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
  - 1.2.5. Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ,
  - 1.2.6. Wykonawca – osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.3. Wersję papierową SIWZ przekazuje się nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego.
- 1.4. Wersja elektroniczna SIWZ będzie do pobrania bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego (<http://pk.kielce.pl>), zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 1.6. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
- 1.7. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

### **2. Informacja o Zamawiającym:**

Nazwa	Województwo Świętokrzyskie - Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach
Adres do korespondencji	25-655 Kielce, ul. Łódzka 244
Nazwa i adres banku	Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39 b, 02-675 Warszawa SAII POK Kielce, ul. Zagórska 18b
NIP:	959-18-80-918
PKD:	9104Z
Godziny pracy:	od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30
Tel.	41 345 58 80
Fax:	41 345 51 91
Strona internetowa:	<a href="http://www.pk.kielce.pl">www.pk.kielce.pl</a>
E-mail:	<a href="mailto:sekretariat@pk.kielce.pl">sekretariat@pk.kielce.pl</a>

### **3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

Grzegorz Wróbel tel. 41 3455880 wew. 32

#### **4. Podstawa prawna**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej w dalszej części „ustawą”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej 207 000 EURO.

Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej.

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy.

Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Oryginał SIWZ podpisany przez osobę uprawnioną w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego. W wersji elektronicznej SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego i może być przekazywana nieodpłatnie Wykonawcom w formie elektronicznej (e-mail). Po uprzednim zamówieniu przez Wykonawców, Zamawiający przewiduje możliwość powielenia i przesłania nieodpłatnie kopii SIWZ w formie papierowej.

**Integralną część SIWZ stanowią załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 do SIWZ.**

#### **5. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:**

Ofertę może złożyć osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **6. Oferty wariantowe i częściowe**

6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **7. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

#### **8. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje podpisania umowy ramowej.

#### **9. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **10. Pisemność postępowania**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie na żądanie drugiej strony. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza

fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje do wiadomości fakt, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

## **11. Zmiana treści SIWZ**

- 11.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 11.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 11.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

## **12. Wyjaśnienia**

- 12.1. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy i być składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza je na swojej stronie internetowej.
- 12.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 12.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

## **Część II – Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji**

### **13. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: MONITORING PRZYRODNICZY W RAMACH PROJEKTU LIFE13 NAT/PL/000038 pod nazwą „Ochrona cennych siedlisk przyrodniczych na Pomordziu” w ramach komponentu I LIFE+ Przyroda i różnorodność biologiczna sporządzony dla: Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych.

13.1. W ramach Zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania:

- monitoringu stanu „0” w roku 2015 obejmującego określenie stanu gatunkowego siedlisk przed rozpoczęciem prac z zakresu czynnej ochrony przyrody,

- właściwego monitoringu przyrodniczego – realizacja w roku 2016 i 2017,
- sporządzenia ekspertyzy naukowej przedstawiającej wnioski z całości przeprowadzonego monitoringu przyrodniczego – rok 2018,
- okresowych raportów z przeprowadzonego monitoringu w etapach wymienionych w punkcie 14.1.

Monitoring powinien być przeprowadzony zgodnie z metodyką stosowaną w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska prowadzonego przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska.

### **Zakres monitoringu:**

Przeprowadzanie podstawowej analizy stanu zbiorowisk na powierzchni 61,51 ha (wg *Załącznika Nr 8 do SIWZ*):

- \*6210 murawy kserotermiczne, \*6120 ciepłolubne, śródładowe murawy napiaskowe, \*1340 śródładowe słone łąki, pastwiska i szuwały, \*9110 ciepłolubne dąbrowy, z zastosowaniem metody zdjęć fitosocjologicznych,
- monitoring dziewięcisiła popłocholistnego (*Carlina onopordifolia*),
- monitoring sierpika różnolistnego (*Serratula lycopifolia*),
- ocena ewentualnych szkód powstałych w cennych typach siedlisk i populacjach gatunków na terenie monitorowanych obiektów,
- przeprowadzenie inwentaryzacji i monitoringu faunistycznego: drobne ssaki, ornitofauna, malakofauna, entomofauna (mrówki, błonkówki, motyle), arachnofauna, z oceną stanu zachowania populacji cennych, chronionych i zagrożonych gatunków.

**Ilość badanych stanowisk jest uwarunkowana powierzchnią wymienioną w *Załączniku Nr 8 do SIWZ* jednak nie mniej niż 1 transekt na 0,5 ha powierzchni.**

### **Metodyka badań florystycznych**

Monitoring siedlisk przyrodniczych – \*6210 murawy kserotermiczne, \*6120 ciepłolubne, śródładowe murawy napiaskowe, \*1340 śródładowe słone łąki, pastwiska i szuwały, \*9110 ciepłolubne dąbrowy.

W każdym ze stanowisk wyznaczone zostaną 3 poletka, reprezentatywne dla różnych stanów zachowania siedliska (właściwa, niewłaściwa, zła). W uzasadnionych przypadkach liczba wyznaczonych powierzchni badawczych może ulec zmianie.

- Lokalizacja stanowisk badawczych powinna jak najlepiej reprezentować stan zachowania siedliska w obszarze, uwzględniać jego lokalne zróżnicowanie (np. pod względem wilgotności, temperatury podłoża, oświetlenia, czy wysokości n.p.m.), a także dobrze ilustrować przemiany, którym podlega.
- Opracowanie kameralne musi obejmować zestawienie tabel fitosocjologicznych uwzględniających grupy syngenetyczne, jak i analizę przemian roślinności na powierzchniach, na podstawie zdjęć fitosocjologicznych wykonanych metodą Londo lub Braun-Blanqueta.
- Opis wskaźników specyficznej struktury i funkcji siedliska przyrodniczego powinien zawierać: gatunki charakterystyczne, gatunki dominujące, bogactwo gatunkowe, obecne gatunki inwazyjne, rodzime gatunki ekspansywne roślin zielnych, ekspansja krzewów i podrostów drzew, eutrofizacja, struktura przestrzenna płatów siedliska. Następnie należy przeprowadzić waloryzację ww. wskaźników w skali: właściwy, niezadowolający, zły.
- Dodatkowo należy zamieścić ocenę ewentualnych szkód powodowanych przez zwierzęta na terenie monitorowanych obiektów oraz ewentualne inne uwagi dotyczące

siedliska, a także sporządzić dokumentację fotograficzną siedlisk na stanowiskach badawczych.

Monitoring dziewięciosa popłocholistnego (*Carlina onopordifolia*) na 3 stanowiskach i sierpika różnolistnego (*Serratula lycopifolia*) na 1 stanowisku. Pomiar wskaźników stanu populacji i siedliska będzie obejmować następujące wskaźniki:

- dla populacji: liczebność, struktura rozwojowa, stan zdrowotny,
- dla siedliska: powierzchnia potencjalnego siedliska, powierzchnia zajętego siedliska, fragmentacja siedliska, stopień zarośnięcia siedliska przez roślinność drzewiastą i krzewiastą, wysokie byliny/gatunki ekspansywne – konkurencyjne, wysokość runi, wójłok, miejsca do kiełkowania, negatywne wpływy z otoczenia. Następnie należy przeprowadzić waloryzację ww. wskaźników w skali: właściwy, niezadowolający, zły. Badania terenowe powinny być przeprowadzone w okresie kwitnienia roślin, czyli w czerwcu – lipcu.

#### **Metodyka badań faunistycznych:**

Monitoring obejmować będzie drobne ssaki, ornitofaunę, malakofaunę, entomofaunę (mrówki, błonkówki, motyle) i arachnofaunę.

Monitoring prowadzony będzie metodami jakościowymi i ilościowymi. Powinien on objąć szczególnie cenne gatunki w celu określenia tendencji zmian ich liczebności oraz prognozowania kondycji tych gatunków w przyszłości. Analizowane będą wybrane gatunki charakterystyczne i wyróżniające dla ekosystemów murawowych i siedlisk ciepłolubnych spośród wszystkich ww. grup (w przypadku stwierdzenia występowania), reprezentujące różne strategie ekologiczne (w tym przystosowania pokarmowe) oraz pełniące ważną rolę w zachowaniu stanu równowagi dynamicznej środowiska.

Badania prowadzone będą w ciągu całego sezonu wegetacyjnego co najmniej dwa razy w roku, zgodnie z metodyką powszechnie stosowaną w badaniach danej grupy, w miejscach najbardziej reprezentatywnych dla każdego stanowiska wykazanego w **Załączniku Nr 8 do SIWZ**.

Okresowe raporty przygotowywane w terminach zgodnie z pkt. 14.1 SIWZ oraz ekspertyza naukowa winny być przedłożone Zamawiającemu w 3 egzemplarzach drukowanych w formie książkowej i w wersji cyfrowej – 3 egzemplarze (CD lub DVD). Powinny być one oznakowane logotypami Komponent Finansowy Life+, NFOŚiGW w Warszawie i Natura 2000.

13.2. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV: **90711500-9** – Monitoring środowiska naturalnego inny niż dotyczący branży budowlanej.

#### **14. Termin i miejsce realizacji zamówienia**

14.1. Zamówienie należy zrealizować od daty podpisania umowy, do dnia 31.03.2018 r. w następujących etapach:

- I etap w terminie do 31.05.2015 r.
  - wytypowanie powierzchni badawczych,
  - wykonanie monitoringu stanu „0” cz. 1 – wstępne opracowania kameralne,
- II etap w terminie do 15.11.2015 r. wykonanie monitoringu stanu „0” cz. 2 – prace terenowe i opracowanie dotychczasowych wyników,
- III etap w terminie do 15.11.2016 r. – właściwy monitoring przyrodniczy – rok I – prace terenowe i opracowanie dotychczasowych wyników,
- IV etap w terminie do 15.11.2017 r. – właściwy monitoring przyrodniczy – rok II – prace terenowe i opracowanie dotychczasowych wyników,

- V etap w terminie do 31.03.2018 r. – sporządzenie ekspertyzy naukowej przedstawiającej wnioski z całości przeprowadzonego monitoringu przyrodniczego.

Miejsce realizacji: miejsca realizacji określone zostały w *Załączniku Nr 8 do SIWZ*.

### **Część III - Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy**

#### **15. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 15.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 15.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem postępowania, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 15.1.2. Posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, to jest:
    - w zakresie monitoringu przyrodniczego realizowanego w projektach unijnych (*Załącznik Nr 10 do SIWZ*),
    - w koordynowaniu i prowadzeniu monitoringu gatunków i siedlisk przyrodniczych zgodnie z metodyką Państwowego Monitoringu Środowiska na obszarach Natura 2000 (*Załącznik Nr 9 do SIWZ*),
  - 15.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują co najmniej 1 osobą posiadającą tytuł doktora habilitowanego nauk biologicznych oraz 1 osobą posiadającą tytuł doktora nauk biologicznych lub ochrony środowiska oraz dysponują co najmniej 1 specjalistą z zakresu botaniki, oraz co najmniej po 1 specjalistę z zakresu: malakologii, entomologii, ornitologii, arachnologii.
  - 15.1.4. Kwalifikacje zawodowe powinny zostać potwierdzone minimum 2 opracowaniami/publikacjami w zakresie, o którym mowa w pkt. 15.1.3, opublikowanymi w recenzowanych, objętych listą filadelfijską czasopismach naukowych (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*).
  - 15.1.5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 15.1.6. Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt. 15.1.1 – 15.1.5 zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie oświadczenia oraz dokumentów wymienionych w pkt. 16.1.
- 15.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. Art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 17.1.
- 15.3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 15.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- 15.5. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy udzielili gwarancji obejmującej cały przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.

- 15.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w pkt. 15.1.1 – 15.1.5 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 15.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

## **16. Oświadczenia i dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu**

16.1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

- 16.1.1. Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*);
- 16.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o stosunku tych osób do wykonawcy (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*);
- 16.1.3. Wykaz usług monitoringu przyrodniczego, wykonanych zgodnie z metodyką Państwowego Monitoringu Środowiska na obszarach Natura 2000 wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (*Załącznik Nr 9 do SIWZ*);
- 16.1.4. Wykaz usług w zakresie monitoringu przyrodniczego realizowanego w projektach unijnych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (*Załącznik Nr 10 do SIWZ*);
- 16.1.5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (*Załącznik nr 4 do SIWZ*).

## **17. Oświadczenia i dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.**

17.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*);
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

17.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie



ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

- 17.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 17.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, lub przed notariuszem, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
- 17.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 17.5. Wykonawca wraz z ofertą powinien złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).
- 17.6. W przypadku ofert składanych przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi także złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).
- 17.7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

## **18. Oferty wspólne**

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) – Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 18.1. **Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 18.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum/spółki cywilnej.
- 18.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

- 18.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 18.5. Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie z zastrzeżeniem, że dokumenty wymienione w pkt. 17 muszą przedstawić dla każdego z partnerów konsorcjum/wspólników spółki cywilnej osobno.

#### **Część IV – Zasady przygotowania oferty**

##### **19. Zawartość oferty**

- 19.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu ofertowym o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
- 19.2. Do oferty Wykonawca dołączy:
  - 19.1.1. oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**);
  - 19.1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SIWZ**);
  - 19.1.3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**);
  - 19.1.4. wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**).
  - 19.1.5. wykaz usług monitoringu przyrodniczego (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 9 i Załącznik Nr 10 do SIWZ**).
- 19.2. Do oferty winny być dołączone również wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ, tj.:
  - 19.2.1. Oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 19.2.2. W przypadku Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 19.2.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 19.2.2, dokument zawierający oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę, lub przed notariuszem wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 19.3. Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwa stwierdzające umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

## **20. Sposób przygotowania oferty**

- 20.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.
- 20.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 20.3. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których Zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty itp.), zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”. Wykonawca nie ma obowiązku złożenia tych dokumentów w tłumaczeniu na język polski.
- 20.4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
- 20.5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, określające jego zakres.
- 20.6. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były one trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z wyżej wymienioną ustawą przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 20.7. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.
- 20.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 20.9. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia podwykonawców po wcześniejszym uzyskaniu zgody zamawiającego. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcy – Wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca.

## 21. Opakowanie i oznakowanie ofert:

21.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie oferty powinno być zaadresowane na Zamawiającego i oznaczone jak poniżej:

Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach, 25-655 Kielce, ul. Łódzka 244  
„OFERTA na: MONITORING PRZYRODNICZY W RAMACH PROJEKTU LIFE13 NAT/PL/000038 pod nazwą „Ochrona cennych siedlisk przyrodniczych na Ponidziu” w ramach komponentu I LIFE+ Przyroda i różnorodność biologiczna sporządzony dla: Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych.”  
„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert” oraz oznaczyć Nazwą i adresem Wykonawcy

21.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.

## 22. Koszt sporządzenia oferty

22.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## 23. Wadium

23.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł/ zero groszy). Wykonawca, który nie wniósł wadium, zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

23.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,

23.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

23.3.1. Pieniądzu;

23.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

23.3.3. Gwarancjach bankowych;

23.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;

23.3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 ze zm.).

23.4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, powinna co najmniej:

23.4.1. ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych,

23.4.2. określać kwotę gwarantowaną w złotych,

23.4.3. określać termin ważności, co najmniej 3 dni dłuższy od okresu związania ofertą,

23.4.4. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie.

23.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

**GETIN NOBLE Bank SA**  
**34 1560 0013 2536 2438 6984 0003**

z dopiskiem „wadium w postępowaniu na MONITORING PRZYRODNICZY W RAMACH PROJEKTU LIFE13 NAT/PL/000038 pod nazwą „Ochrona cennych siedlisk przyrodniczych na Pomorzu” w ramach komponentu I LIFE+ Przyroda i różnorodność biologiczna sporządzony dla: Województwo Świętokrzyskie – Zespół Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych.

Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu powinna być dołączona do oferty. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

- 23.6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie przepisu art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 23.7. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z przepisem art. 46 ustawy Pzp.
- 23.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych przepisem art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- 23.9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych (gwarancje, poręczenia) Wykonawca dołączy do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. W przypadku złożenia w ofercie oryginalnego dokumentu wadium w formie niepieniężnej, nie będzie on podlegał zwrotowi.

## **Część V - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert**

### **24. Składanie ofert**

- 24.1. Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres podany w części I pkt. 2 w terminie do **10.02.2015 r. do godz. 10.00**. Oferty składane osobiście będą przyjmowane w sekretariacie w godz. od 7.30 do 15.30 w dni robocze, od poniedziałku do piątku. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 24.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

### **25. Zmiana lub wycofanie oferty**

- 25.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, w kopercie oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 25.2. Wykonawca ma prawo przed upływem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian, w kopercie oznakowanej: „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po

potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **26. Otwarcie ofert :**

- 26.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **10.02.2015 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Łódzkiej 244 w Kielcach.
- 26.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 26.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 26.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 26.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 26.3 i pkt 26.4.

## **27. Związanie ofertą**

- 27.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 27.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 27.3. Przedłużenie terminu związania ofertą określają przepisy art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

## **28. Badanie ofert**

- 28.1. W celu wyboru Wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności Wykonawców oraz poziomu cen ofertowych, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.
- 28.2. Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawnym. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

## **29. Sposób poprawiania oczywistych omyłek**

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **30. Odrzucenie ofert:**

Za odrzuconą uznaje się ofertę Wykonawcy wykluczonego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy. Ponadto odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

### 31. Protokół postępowania

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

## Część VI - Sposób obliczania ceny oferty

### 32. Cena ofertowa

- 32.1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
- 32.2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 32.3. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 32.4. Przy ocenie ofert pod uwagę brana będzie całkowita cena brutto.
- 32.5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) cyfrowo i słownie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innych walutach niż PLN. Również rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone jedynie w PLN.
- 32.6. Cena oferty podana przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 32.7. Stawki podatku VAT określone powinny być zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.).
- 32.8. Wykonawcy zagraniczni nie podają stawki VAT, w zakresie, w jakim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dotyczącymi wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Część VII - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

### 33. Opis kryteriów oceny ofert wraz z ich znaczeniem.

- 33.1. Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną, spośród ofert ważnych złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych) na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 33.2. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:  
**Cena brutto – 90%, Gwarancja – 10%**

### 34. Sposób oceny oferty.

- 34.1. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie dla ceny brutto zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P_i = \left( \frac{C_{\min}}{C_i} \times 90 \right)$$

gdzie:

- $P_i$  – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,
- $i$  – numer ocenianej oferty,
- $C_{\min}$  – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert,
- $C_i$  – cena brutto ocenianej oferty.

- 34.2. Liczba punktów dla gwarancji:  
12 miesięcy gwarancji – 0 pkt.  
24 miesięcy gwarancji – 3 pkt.  
36 miesięcy gwarancji – 6 pkt.  
48 i więcej miesięcy gwarancji – 10 pkt.
- 34.3. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
- 34.4. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu niewykluczonemu z postępowania Wykonawcy, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą ilość punktów.

## **Część VIII – Wybór Wykonawcy i ogłoszenie wyników**

### **35. Rozstrzygnięcie postępowania:**

- 35.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania SIWZ.
- 35.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) i siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - Wykonawcach, których oferty zastały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 35.3. Ponadto informacje, o których mowa w pkt. 35.2.a), Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 35.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie zaproszony do podpisania umowy na warunkach określonych w Części IX. Zaproszenie zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.
- 35.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich powtórnej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

### **36. Unieważnienie postępowania:**

- 36.1. Unieważnienie postępowania nastąpi zgodnie z art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:



- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu do składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Cześć IX – Umowa na wykonanie zamówienia**

### **37. Wzór umowy na wykonanie zamówienia**

- 37.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 37.2. Wraz ze SIWZ Wykonawca otrzymuje od Zamawiającego Wzór Umowy (*Załącznik Nr 6 do SIWZ*) na wykonanie zamówienia.

### **38. Zawarcie umowy :**

- 38.1. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 38.2. Przy zawieraniu umowy wymagane będzie od Wykonawcy okazanie dokumentu, zawierającego dane aktualne na dzień zawarcia umowy potwierdzające, że umowa zostanie podpisana przez osobę właściwie umocowaną, (np. pełnomocnictwo, odpis z właściwego rejestru – np. Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowa spółki cywilnej, statut, itp.), jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty oraz dokumentu tożsamości, oryginału dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SIWZ, a w przypadku złożenia oferty wspólnej – umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę.
- 38.3. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
- 38.4. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 38.3 może nastąpić w następujących okolicznościach:
  - 38.4.1. zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
    - 38.4.1.1. o charakterze niezależnym od Stron,
    - 38.4.1.2. którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
    - 38.4.1.3. którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie; Zmianie ulegnie wówczas odpowiednio zakres ilościowy, sposób lub termin realizacji umowy.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamanie warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

- 38.4.2. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- 38.4.3. Zmiany przepisów prawa określających wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w zakresie wynagrodzenia brutto oraz stawki podatku od towarów i usług;
- 38.4.4. Obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy związanego z jednoczesnym zachowaniem lub zmniejszeniem zakresu świadczenia umownego, tożsamego z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, o ile zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego,
- 38.4.5. Zmiany podwykonawcy, jeżeli strony zastrzegły wykonanie umowy przy udziale Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia posłużył się doświadczeniem Podwykonawcy to musi udokumentować doświadczenie nowego Podwykonawcy w tym samym zakresie. Zmiana Podwykonawcy nie powoduje zmiany terminu realizacji zamówienia.
- 38.4.6. Wystąpienia awarii lub niekorzystnych warunków pogodowych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w zakresie zmiany terminu realizacji.

## **Część X - Postanowienia końcowe**

### **39. Środki ochrony prawnej:**

- 39.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli miały lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
- 39.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

- 1. Załącznik Nr 1 – wzór formularza ofertowego;
- 2. Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia dot. art.22 ust.1 ustawy Pzp;
- 3. Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia dot. art.24 ust.1 ustawy Pzp;
- 4. Załącznik Nr 4 – wzór zobowiązania;
- 5. Załącznik Nr 5 – grupa kapitałowa;
- 6. Załącznik Nr 6 – umowa;
- 7. Załącznik Nr 7 – wykaz osób.
- 8. Załącznik Nr 8 – wykaz powierzchni objętych monitoringiem przyrodniczym
- 9. Załącznik Nr 9 – wykaz usług monitoringu przyrodniczego
- 10. Załącznik Nr 10 – wykaz usług monitoringu przyrodniczego w projektach unijnych

**Tomasz Hałatkiewicz**  
Dyrektor Zespołu Świętokrzyskich  
i Nadnidziańskich Parków  
Krajobrazowych

Zatwierdzono dnia 26.01.2015 r.